|  |
| --- |
| **C:\Users\daniel\Desktop\Documentos\MMDP\Logo\Logo UTN Ing Industrial color.jpg UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL**  **FACULTAD REGIONAL AVELLANEDA**      **DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL** |
|  |
| ASIGNATURA***:***  ***Seguridad, Higiene e Ingeniería Ambiental*** |
| **GUÍA TRABAJO PRÁCTICO Nº 0** |
| TÍTULO: Planificación del trabajo práctico integrador. |
| Tipo de industria: varias |
| PROFESOR: ***Esp. Ing. F. Pablo Zatko*** |
| AYUDANTES DE TRABAJOS PRÁCTICOS:  ***Esp. Ing. Carmelo C. Scarpato***  ***Ing Tamara A. Ruiz (Colaboradora)*** |
| CURSO: 41º GRUPO Nº  ALUMNOS   |  |  | | --- | --- | | * Anchaba, Leandro | * Rodríguez, Cintia Alejandra | | * D’Amico, Lucas | * Sabadin, Yamila | | * López, Julián | * Santero, Luis | |
| ***AÑO 2023*** |

**Planificación del trabajo práctico integrador.**

**Contenido**

[1.- Introducción 3](#_heading=h.gjdgxs)

[2.- Distribución de las Tareas. 3](#_heading=h.30j0zll)

[3.- ETAPA Nº1. 3](#_heading=h.1fob9te)

[4.- ETAPA Nº2. 4](#_heading=h.1ksv4uv)

[5.- ETAPA Nº3. 4](#_heading=h.44sinio)

[6.- ETAPA NºX. 5](#_heading=h.2jxsxqh)

[10.-Reuniones de trabajo. 5](#_heading=h.3znysh7)

[11.-Descripción del contenido del informe de avance. 5](#_heading=h.2et92p0)

[12.-Descripción de las actividades a realizar para desarrollar las siguientes competencias 5](#_heading=h.tyjcwt)

[12.1.- Responsabilidad 5](#_heading=h.3dy6vkm)

[12.2.- Autoconfianza 6](#_heading=h.1t3h5sf)

[12.3.- Capacidad de resolución de problemas 6](#_heading=h.4d34og8)

[12.4.- Habilidades comunicativas 6](#_heading=h.2s8eyo1)

[12.5.- Razonamiento crítico 6](#_heading=h.17dp8vu)

[12.6.- Flexibilidad 6](#_heading=h.3rdcrjn)

[12.7.- Trabajo en equipo 6](#_heading=h.26in1rg)

[12.8.- Iniciativa 6](#_heading=h.z337ya)

[12.9.- Planificación 7](#_heading=h.3j2qqm3)

[12.10.- Innovación /creatividad 7](#_heading=h.1y810tw)

[13.-Descripción de acciones ante la falta de colaboración. 7](#_heading=h.lnxbz9)

[14.-Reflexión sobre la actividad realizada . 7](#_heading=h.35nkun2)

# 1.- INTRODUCCIÓN

# 2.- DISTRIBUCIÓN DE LAS TAREAS

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable de Carpeta DRIVE y seguimiento de cumplimiento de los diagramas de Gantt**  **Realiza el informe de avance.** | **Rodríguez, Cintia Alejandra** |
| **Mail:** | **cintia.alejandra.rodriguez@gmail.com** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Designación de Responsable** | **Designación**  **de redacción** | **Designación de primera corrección** |
| **ETAPA Nº1.** | Anchaba, Leandro | Santero, Luis | López, julián |
| **ETAPA Nº2.** | D’Amico, Lucas | Rodríguez, Cintia | Sabadin, Yamila |
| **ETAPA Nº3.** | López, Julián | Anchaba, Leandro | Santero, Luis |
| **ETAPA Nº4.** | Rodríguez, Cintia | Sabadin, Yamila | D’Amico, Lucas |
| **ETAPA Nº5.** | Sabadin, Yamila | D’Amico, Lucas | Rodríguez, Cintia |
| **ETAPA Nº6.** | Santero, Luis | López, Julián | Anchaba, Leandro |
| **ETAPA Nº7.** | Anchaba, Leandro | Santero, Luis | López, julián |
| **ETAPA Nº8** | D’Amico, Lucas | Rodríguez, Cintia | Sabadin, Yamila |
| **ETAPA Nº9** | López, Julián | Anchaba, Leandro | Santero, Luis |
| **ETAPA Nº10** | Rodríguez, Cintia | Sabadin, Yamila | D’Amico, Lucas |
| **ETAPA Nº11** | Sabadin, Yamila | D’Amico, Lucas | Rodríguez, Cintia |
| **ETAPA Nº12** | Santero, Luis | López, Julián | Anchaba, Leandro |
| **ENTREGA TPI** | D’Amico, Lucas | Rodríguez, Cintia | Sabadin, Yamila |

|  |  |
| --- | --- |
| **Responsable de planos y diagramas:** | **Santero, Luis** |

# 3.- SEGUIMIENTO DE ETAPAS

Para el Seguimiento de las etapas, se presenta a continuación un diagrama de Gantt con el plan de entregas de trabajos propuestos por la cátedra que el equipo deberá cumplir.

Como puede observarse, es un plan general. Por lo tanto, para cada etapa se realizará la confección del seguimiento en particular, de manera tal que se ajuste a las actividades y objetivos esperadas en cada caso. La confección de dicho planificación particular estará a cargo del responsable de la etapa (Ver Punto 2, “Distribución de tareas”) y se adjuntará como Anexo a la documentación presentada en el trabajo práctico.

# 4.- PLAN DE TRABAJO Y SEGUIMIENTO DE ENTREGAS

# 5.- REUNIONES DE TRABAJO

Las reuniones de trabajo se compondrán de reuniones presenciales y virtuales. Las reuniones presenciales serán todas las semanas en horario de clase los días viernes de 18:15 a 20:30 en las cuales se verán los pasos a seguir para el avance de las siguientes etapas del Trabajo Practico Integrador (TPI), se definirán los roles de los participantes y se propondrán los días y horarios de las reuniones virtuales a realizarse teniendo en cuenta la disponibilidad de los integrantes del grupo.

Además se dispondrá de un grupo de whatsapp para coordinar los encuentros, actividades y novedades inherentes a al desarrollo del TPI.

# 6.- DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL INFORME DE AVANCE.

El informe de avance del TPI contendrá principalmente información de los hitos que establecimos como principales a la hora de evaluar el avance de nuestro TPI. Estos hitos serán:

* Comprensión de las consignas de la Etapa
* Búsqueda de información
* Reunión del grupo
* Asignación de tareas y responsabilidades
* Elaboración de las consignas de la Etapa
* Reunión virtual para analizar los avances.
* Confección y edición del archivo a entregar
* Finalización de la etapa y entrega.

# 7.- DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR PARA DESARROLLAR LAS SIGUIENTES COMPETENCIAS:

# 7.1.- RESPONSABILIDAD

Todos los miembros del grupo hemos acordado asumir la responsabilidad de cumplir con los tiempos dispuestos en los gráficos de Gantt de cada etapa con el fin de alcanzar los objetivos propuestos por el cuerpo docente.

# 7.2.- AUTOCONFIANZA

La autoconfianza es una competencia del ser humano que puede ser variar por diversos factores. Sin embargo, creemos que proponiéndonos metas realistas, aprendiendo de nuestros errores y apoyándonos entre nosotros podemos sentirnos más seguros y capaces al momento de desarrollar cualquier actividad que nos proponga la cátedra.

# 7.3.- CAPACIDAD DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Para poder afrontar la resolución de problemas nos enfocaremos en abordar dichos problemas con un enfoque estratégico, definiendo los alcances del problema, recolectando información relevante y proponiendo soluciones. Estas últimas serán luego evaluadas en el grupo para definir la más adecuada para resolver el problema.

# 7.4.- HABILIDADES COMUNICATIVAS

Las habilidades comunicativas son esenciales no solo en el ámbito universitario sino que también en el ámbito laboral. Pensamos que las mismas pueden desarrollarse principalmente con la práctica verbal constante tanto con los miembros del grupo como así también con los demás compañeros y cuerpo docente. Además de esto la lectura de textos académicos también es una actividad que puede mejorar nuestra comunicación ya que de esta manera podemos adquirir un vocabulario más amplio y profesional.

# 7.5.- RAZONAMIENTO CRÍTICO

Para el desarrollo del razonamiento crítico deberemos ejercitar la reflexión no solo con las ideas propuestas dentro del grupo sino también con los temas y conceptos dictados por la cátedra, cuestionando y analizando los argumentos presentados pero siempre con respeto y teniendo en consideración los diferentes puntos de vista que podemos tener entre todos.

# 7.6.- FLEXIBILIDAD

Para poder desarrollar la flexibilidad, entendiendo esta como la capacidad de poder adaptarse a diferentes situaciones, seguiremos las pautas propuestas por la cátedra para el desarrollo de la cursada ya que esta nos propone salir de nuestra zona de confort, participando en un tipo de cursada que no hemos tenido antes, en donde se destaca más el “aprender trabajando” con un enfoque profesional y en vista de poder lidiar con situaciones reales en el mundo laboral.

# 7.7.- TRABAJO EN EQUIPO

Para el trabajo en equipo será fundamental y compromiso de todos los integrantes del equipo en todas las etapas de confección del TPI. Una correcta planificación, una comunicación fluida  y la colaboración mutua serán claves a la hora de lograr los objetivos propuestos en el Gantt

# 7.8.- INICIATIVA

Para el desarrollo de la iniciativa deberemos emprenderlos trabajos con un enfoque proactivo, adelantándonos a los posibles desafíos que nos podemos encontrar a lo largo de la cursada e identificando las oportunidades que nos permita crear un Trabajo Practico profesional y que cumpla con los objetivos de la materia. Esto lo podemos lograr buscando activamente información relevante para el trabajo como asi también anticipándonos con el material de lectura propuesto por la cátedra.

# 7.9.- PLANIFICACIÓN

Para el desarrollo de la planificación como competencia la utilización del grafico de Gantt como herramienta organizativa para la confección del presente trabajo practico es esencial. Esta nos permite establecer objetivos claros y alcanzables creando un plan de acción que iremos realizando teniendo en cuenta los plazos de diagramados por el cuerpo docente y los tiempos disponibles de cada miembro del grupo.

# 7.10.- INNOVACIÓN /CREATIVIDAD

Fomentar la innovación y creatividad va a ser crucial para el desarrollo de esta materia (y de la carrera en general) ya que la misma nos propone una metodología de trabajo diferente a la que hemos visto carrera hasta ahora.

El enfoque de “aprender trabajando” nos invita a los estudiantes a ponernos en la piel de un profesional lo que nos lleva a proponer soluciones a problemas nunca antes vistos y que, por lo tanto, estas soluciones sean nuevas para nuestro entendimiento actual.

Las propuestas y los diferentes puntos de vista de los miembros del equipo y del cuerpo docente permitirán también estimular la creatividad de todos haciéndonos ver distintos caminos para abordar una problemática para luego poder desarrollar ideas nuevas que nos permitan dar una solución efectiva y creativa.

# 8.- DESCRIPCIÓN DE ACCIONES ANTE LA FALTA DE COLABORACIÓN

Primeramente hablarlo en conjunto con los miembros de equipo y esa/s persona/s para entender cuales son los motivos por los cuales no pueden colaborar con la resolución de las actividades grupales. Cada uno cuenta con una vida personal (trabajo, actividades personales, familia, amigos, responsabilidades que cumplir, gastos que afrontar, proyectos personales, etc.), y comunicarnos y charlarlo nos va a dar con precisión qué es lo que puede estar pasando a un compañero para afectar su participación en trabajos grupales.

Luego, de ello, trataremos de cubrir esa parte si vemos en concordancia general si el Compañero cuenta con motivos suficientes que determinen su falta de colaboración.

De lo contrario, sacaremos de la nómina a ese participante previo aviso y distribuiremos las actividades ya planificadas para esa persona entre los que quedemos en el mismo. Además se notificará al equipo docente de la/s etapa/s en las cuales no haya tenido intenciones de colaborar.

# 9.- REFLEXIÓN SOBRE LA ACTIVIDAD REALIZADA

**A los fines de iniciar un proceso de reflexión sobre la tareas realizadas se solicita responder el siguiente cuestionario:**

**a.- ¿Qué he aprendido?**

Con el grupo aprendimos a planificar la realización de un trabajo práctico grupal, que en este caso se realizará durante todo el año. Esta práctica no la llevamos adelante en ninguna materia y nos parece un punto de partida importante para la planificación del grupo durante el cursado de la materia.

**b.- ¿Cómo lo he aprendido?**

Tomamos como base el trabajo la guía de planificación número 0 y a través de distintas herramientas como el diagrama de gantt, la designación de roles y con información de la planificación de la materia pudimos planear fecha a fecha las entregas de cada una de las etapas.

**c.- ¿Qué actividades realicé que me facilitaron el aprendizaje?**

Principalmente el grupo realizó dos actividades principales, la primera fue la lectura de la planificación propuesta por la cátedra ya que allí se encontraba la base para este trabajo número “0” y por último al surgir algunas dudas grupales con respecto al trabajo las resolvimos con los profesores en la clase.

**d.- ¿Qué habilidades he mejorado a través de la realización de dichas actividades?**

En el grupo varios compañeros no nos conocíamos y a partir de la discusión y planificación de este trabajo entablamos conversaciones para conocernos un poco y como resultado perfeccionamos tareas como la división de trabajo y la planificación en conjunto.

**e.- ¿Para qué me ha servido?**

Principalmente nos hemos puesto compromisos con el grupo cada uno y a medida del transcurso del año veremos si clase a clase, trabajo a trabajo podremos cumplir con cada una de nuestras metas.

**f.- ¿En qué aplicaré de forma más inmediata lo que aprendí?**

Esto lo podremos aplicar en nuestro día a día, la vida fuera de la facultad, el compromiso y planificación con nuestro trabajo, con nuestra familia y nuestro círculo de amigos.

**g.- ¿Para qué más me puede servir?**

La planificación y compromiso lo podríamos llevar a aplicar también para nuestra carrera en general y relacionándolo también con cada una de las materias que cursamos en el año.

**h.- ¿Para qué nuevas situaciones o contextos en los que actúo (personal, social, profesional) me pueden servir los nuevos aprendizajes?**

En la vida personal, planificar tareas y/o proyectos resulta una práctica tanto saludable como crucial que impacta en la vida profesional, ya que como ingenieros necesitamos desarrollar estas actividades como hábitos. Esto nos va a permitir ver avances en las diferentes etapas y, también, poner un horizonte de llegada para que ese plan no se extienda en el tiempo, dando así una imagen de ineficiencia hacia nuestro entorno; así también, nos ayudará a no perder el foco en aquellos proyectos que sean de gran envergadura.

Por otro lado, en los ambientes laborales, no siempre vamos a poder trabajar con la gente que nos sintamos mejor, y es importante poder desarrollar una capacidad de organización y distribución de tareas lo más amena y justa posible para poder llegar a acuerdos y a la resolución de problemas entre distintos grupos de trabajos o sectores.

**i.- ¿He desarrollado mi mentalidad de crecimiento?**

Podemos decir que hemos crecido en un conocimiento que hasta entonces no habías visto la importancia de planificar en un ambiente laboral y profesional, tal cual mencionamos anteriormente. Tal vez, no solo nos pueda ayudar en la vida profesional sino también en ámbitos personales, como la planificación de viajes o construcciones de viviendas, eco.

**j.- ¿Conseguí entender el impacto de la tecnología?**

Si, hoy en día estas herramientas tecnológicas son clave para trabajos en equipo, y el hecho de tener la posibilidad de utilizar herramientas como Meet/ Zoom o Drives nos permiten ampliar la posibilidad de colaboración sin tener que llegar como era no hace mucho a una reunión presencial, teniendo en cuenta los tiempo acotados que todos los miembros de equipo tenemos disponibles.

**k.- ¿He logrado aprender a decidir?**

Creemos que Si, hemos tomado decisiones conjuntamente, pero sobre todo también creemos que el aprendizaje es de Aprender a Consensuar, teniendo en cuenta los tiempos libres con los que contamos.

**l.- ¿Cuáles competencias se pueden adquirir al desarrollar el TP0?**

Podemos decir que hay varias competencias, por ejemplo el autoconocimiento para decidir que habilidad podrá aportar mejor valor al grupo, o quién será el líder y cómo lidera al grupo, quién es el organizador, quien estará coordinando y delegando tareas, etc. Durante el año seguiremos haciendolo de manera conjunta (siendo difícil en ocasiones lograr el consenso). También competencias relacionadas a los diferentes temas que abordaremos en la materia y las cuales nos prepararán para desenvolvernos en el ámbito laboral como futuros profesionales.

**m.- Proponer mejoras/cambios al TP.**

Al grupo le resultó confusa la nomenclatura de etapas y trabajos prácticos en la planificación, algunas fechas estaban desfasadas, estos dos factores nos dificultaron la confección de la planificación mediante el gráfico de Gantt. A partir de esto sugerimos unificación en la nomenclatura y corroborar las fechas de la planificación.

# 10.- ACEPTACIÓN DE LAS RESPUESTAS A LAS CONSIGNAS POR PARTE DE LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO

Los siguientes integrantes participaron, revisaron y están en conformidad con las

respuestas presentadas precedentemente:

* ANCHABA, LEANDRO: Participe y Leí las respuestas proporcionadas, por lo que estoy de acuerdo en el envío del presente trabajo practico.
* D’AMICO, LUCAS: Participe y Leí las respuestas proporcionadas, por lo que estoy de acuerdo en el envío del presente trabajo practico.
* LÓPEZ, JULIÁN: Participe y Leí las respuestas proporcionadas, por lo que

estoy de acuerdo en el envío del presente trabajo practico.

* RODRÍGUEZ, CINTIA: Participe y Leí las respuestas proporcionadas, por lo que estoy de acuerdo en el envío del presente trabajo practico.
* SABADIN, YAMILA: Participe y Leí las respuestas proporcionadas, por lo que estoy de acuerdo en el envío del presente trabajo practico.
* SANTERO, LUIS: Participe y Leí las respuestas proporcionadas, por lo que estoy de acuerdo en el envío del presente trabajo practico.